

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика зарубежных стран
(наименование дисциплины)


Направление подготовки 38.03.01 Экономика


Направленность (профиль) программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит,
Финансы и кредит


Квалификация выпускника бакалавр

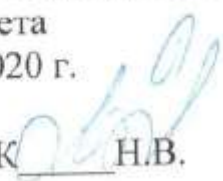
Форма обучения очная/заочная

Год начала подготовки – 2017, 2018, 2019, 2020

Разработана
Д-р. экон. наук, профессор
 В.Н. Ткаченко

Согласована
Зав. кафедрой ФНБУ
 Н.В. Снегирева

Рекомендована
на заседании кафедры
от «28» октября 2020 г.
протокол № 2
Зав. кафедрой  Е.В. Кащеева

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии факультета
от «28» октября 2020 г.
протокол № 2.1
Председатель УМК  Н.В.
Снегирева

Ставрополь, 2020 г.

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ООП
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание и структура дисциплины
 - 5.1. Содержание дисциплины
 - 5.2. Структура дисциплины
 - 5.3. Занятия семинарского типа
 - 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)
 - 5.5. Самостоятельная работа
6. Образовательные технологии
7. Фонд оценочных средств(оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение
 - 8.4. Профессиональные базы данных
 - 8.5. Информационно-справочные системы
 - 8.6. Интернет-ресурсы
 - 8.7. Методические указания по освоению дисциплины
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Приложение

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование систематизированных знаний в области экономики конкретной страны.

Задачами дисциплины является приобретение студентами знаний и практических навыков, необходимых для работы в области экспортно-импортных операций с товарами и услугами, финансово-кредитных операций, операций, связанных с движением капитала, кроме того, важной задачей является овладение совокупностью знаний о законодательстве страны в сфере внешнеэкономической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Экономика зарубежных стран» является факультативной дисциплиной.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции (код компетенции, наименование)	Планируемые результаты обучения на данном этапе формирования компетенции
-	Знать: - структуру современного мирового хозяйства, основные группы стран; - основные закономерности развития международных торговых и валютно-финансовых отношений; - основные понятия и формы мирохозяйственных связей.
	Уметь: - определять специфику системы взаимоотношений различных стран и региональных группировок; - осуществлять сбор первичных статистических данных о состоянии мировой экономики на основе публикаций национальных и международных экономических организаций.
	Владеть: - навыками анализа процессов, происходящих в экономике зарубежных стран.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов.
для **ОФО**

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр
		9
Контактная работа (всего)	20	20
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10	10
из них		
– семинары (С)	10	10
– практические занятия (ПР)		
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации		

4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация		
Самостоятельная работа (всего) (СР)	16	16
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	6	6
Подготовка к аттестации		-
Общий объем, час	36	36
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

для ЗФО

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр
		9
Контактная работа (всего)	4,3	4,3
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	2	2
из них		
– лекции	2	2
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	2	2
из них		
– семинары (С)	2	2
– практические занятия (ПР)		
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации		
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,3	0,3
Самостоятельная работа (всего) (СР)	31,7	31,7
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	18	18
Подготовка к аттестации	3,7	3,7
Общий объем, час	36	36
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1	Типология стран мира.	Классификация стран в мировой экономике: региональный подход, стандартная классификация, классификация по уровню доходов. Характеристика и отличительные особенности групп стран в мировой экономике. Основные макроэкономические показатели страны. Особенности международных сопоставлений.
2	Социально-экономические модели развития стран.	Национальные модели экономического развития (либеральная, социально-ориентированная, социал-демократическая). Критерии типологизации национальных моделей (соотношение государственного и частного секторов хозяйства, характер социальной политики государства, масштабы государственного участия в экономике). Факторы экономического роста (исторические, географические, социально-культурные), их влияние на формирование региональных и страновых моделей экономического развития. Типы цивилизаций. Общая характеристика развития мировой экономической системы в гг. Важнейшие тенденции развития мирового хозяйства в начале XXI в.
3	Экономика стран Северной Америки.	Общая характеристика социально-экономического развития стран Северной Америки. Характеристика хозяйственного механизма США. Место страны в МРТ. Программы Р. Рейгана (1980-е гг.). Экономический подъем 1990-х гг. Общая характеристика и особенности экономики Канады. Современное состояние экономики.
4	Экономика стран Западной Европы.	Общая характеристика и основные социально-экономические модели развития. Специализация западноевропейских стран в мировом хозяйстве. Особенности современного этапа расширения ЕС. Неолиберальные реформы в Великобритании (1980-е гг.). Основные направления и особенности реформирования социального рыночного хозяйства Германии, Франции и Италии на современном этапе.
5	Экономика Японии.	Основные черты социально-экономической модели. Социальная структура и трудовые отношения. Особенности организации предпринимательства. Экономический кризис 1990-х гг.: причины и пути выхода.
6	Развивающиеся страны в	Важнейшие общие характерные черты

	мировой экономике.	и дифференциация развивающихся стран. Масштабы и специфика проблем социально-экономического развития. Сущность, причины и последствия социально-экономической отсталости. Многоукладность экономики развивающихся стран. Особенности важнейших структур хозяйства. Проблема накопления. Место и роль иностранного капитала в экономическом развитии. Специфика и значение государственного регулирования хозяйственных и социальных отношений. Аграрный вопрос и продовольственная проблема. Основные трудности в социальном развитии. Рост дифференциации развивающихся стран по уровню экономического развития, их социально-экономическая неоднородность. Важнейшие группы развивающихся стран по уровню и характеру экономического развития. Основные социально-экономические модели развивающихся стран. Современные тенденции экономических интеграционных процессов с участием развивающихся стран.
7	Особенности экономического развития стран Северной Африки и Ближнего Востока.	Влияние ислама на экономическое развитие стран региона. Роль нефтяного фактора в экономике стран Персидского залива. Характеристика экономики Саудовской Аравии, ОАЭ. Экономика Ирана: этатистская модель исламской экономики и ее крах. Экономика Турции и Египта. Особенности развития интеграционных процессов на Ближнем Востоке.
8	Страны Латинской Америки в мировой экономике.	Особенности экономического развития стран региона. «Креольский неолиберализм» и реформы в странах Латинской Америки. Позитивный опыт Чили. Мексиканский кризис 1994 г. и «эффект текилы». Перспективы дальнейшего развития НИС Латинской Америки. Характеристика экономики Мексики, Бразилии, Аргентины, Чили и Венесуэлы. Интеграционные процессы в Латинской Америке.
9	Индия в мировой экономике.	Особенности и результаты развития страны в условиях импортозамещения. Смена модели экономического развития Индии в 1990-е гг. Конкурентные преимущества и слабости индийской экономики на современном этапе. Потенциал экономического роста. Особенности интеграционных процессов в Южной Азии.
10	Особенности экономического роста стран Африки.	Рыночные реформы и их влияние на экономику. Особенности экономики стран зоны франка как положительный пример экономического развития. Препятствия для долговременного

		роста развивающихся стран Африки.
11	Китай: укрепление позиций в современной мировой экономике.	Китайские реформы: универсальные тенденции и специфические особенности. Характеристика основных этапов преобразований. Роль ПИИ и внешнеэкономического фактора в экономическом развитии страны. Формирование экономического региона «Большой Китай» и возможные последствия для мировой экономики.
12	Страны с переходной экономикой.	Типы и модели системных реформ. Общие черты и различия в проведении системных реформ в странах Центральной и Восточной Европы и Балтии. Проблемы присоединения стран ЦВЕ к ЕС. Место России в мировой экономике на рубеже 20 – 21 вв.

5.2. Структура дисциплины для ОФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПЗ	ЛР	СР
1	Типология стран мира.	5	2	2	-	-	1
2	Социально-экономические модели развития стран.	5	2	2	-	-	1
3	Экономика стран Северной Америки.	5	2	2	-	-	1
4	Экономика стран Западной Европы.	5	2	2	-	-	1
5	Экономика Японии.	5	2	2	-	-	1
6	Развивающиеся страны в мировой экономике.	1	-	-	-	-	1
7	Особенности экономического развития стран Северной Африки и Ближнего Востока.	1	-	-	-	-	1
8	Страны Латинской Америки в мировой экономике.	1	-	-	-	-	1
9	Индия в мировой экономике.	2	-	-	-	-	2
10	Особенности экономического роста стран Африки.	2	-	-	-	-	2
11	Китай: укрепление позиций в современной мировой экономике.	2	-	-	-	-	2
12	Страны с переходной экономикой.	2	-	-	-	-	2
	Общий объем	36	10	10	-	-	16

для ЗФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПЗ	ЛР	СР
1	Типология стран мира.	6	2	2	-	-	2
2	Социально-экономические модели развития стран.	2	-	-	-	-	2
3	Экономика стран Северной Америки.	2	-	-	-	-	2
4	Экономика стран Западной Европы.	2	-	-	-	-	2

5	Экономика Японии.	2	-	-	-	-	2
6	Развивающиеся страны в мировой экономике.	2	-	-	-	-	2
7	Особенности экономического развития стран Северной Африки и Ближнего Востока.	2	-	-	-	-	2
8	Страны Латинской Америки в мировой экономике.	2	-	-	-	-	2
9	Индия в мировой экономике.	3	-	-	-	-	3
10	Особенности экономического роста стран Африки.	3	-	-	-	-	3
11	Китай: укрепление позиций в современной мировой экономике.	3	-	-	-	-	3
12	Страны с переходной экономикой.	3	-	-	-	-	3
	Аттестация	4	-	-	-	-	
	Общий объем	36	2	2	-	-	28

5.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов	
				ОФО	ЗФО
1.	1	С	Типология стран мира.	2	2
2.	2	С	Социально-экономические модели развития стран.	2	-
3.	3	С	Экономика стран Северной Америки.	2	-
4.	4	С	Экономика стран Западной Европы.	2	-
5.	5	С	Экономика Японии.	2	-

5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

Типовые темы рефератов:

1. Факторы экономического развития государств с развитым рынком.
2. Особенности экономической структуры развитых стран.
3. Модели экономического развития развитых стран.
4. Степень и факторы влияния США на мировую экономику.
5. США на мировом кредитно-финансовом рынке.
6. Система регулирования экономики США.
7. Особенности внешнеполитической политики США.
8. Кредитно-денежная политика США. Роль ФРС.
9. Налоговая политика США.
10. Послевоенные экономические реформы в Японии и их значение.
11. Особенности организационной структуры японского бизнеса.
12. Современная структура японской экономики.
13. Кредитно-финансовая система Японии.
14. Современные экономические проблемы и политика правительства Японии.
15. Особенности внешнеэкономической политики Японии.
16. Роль ссудного капитала во французской экономике.
17. Роль государства в регулировании экономики Франции.
Этапы регулирования экономики.
18. Особенности отраслевой структуры экономики Франции.
19. Роль агропромышленного комплекса в экономике Франции.

20. Особенности финансово-кредитной системы Франции.
21. Социальная политика Франции.
22. Особенности кредитно-финансовой системы ФРГ.
23. Неолиберальная экономическая политика Л. Эрхарда.
24. Особенности социальных отношений в ФРГ.
25. Основные положения, достижения и неудачи экономической политики Г.Коля, Г. Шредера, А. Меркель.
26. Факторы развития британской экономики в послевоенный период.
27. Структурные сдвиги в британской промышленности.
28. Особенности внутриэкономической политики консерваторов и лейбористов в Великобритании.
29. Особенности отношений Великобритании и ЕС.
30. Особенности и факторы экономического развития Италии.
31. Особенности отраслевой структуры экономики Италии.
32. Внутренняя и внешняя экономическая политика Италии.
33. Роль государства в экономике Италии.
34. Факторы и особенности экономического развития Канады.
35. Особенности отраслевой структуры экономики Канады.
36. Основные направления внутренней экономической политики Канады.
37. Особенности внешнеэкономических связей Канады.
38. Значение опыта экономического развития развитых стран для РБ.
39. Основные черты переходной экономики и особенности переходного периода в постсоциалистических странах.
40. Трансформационный спад в переходной экономике постсоциалистических стран.
41. Модели рыночной трансформации постсоциалистических стран.
42. Особенности приватизации и реструктуризации предприятий в странах СНГ.
43. Экономическая роль государства в постсоциалистической экономике.
44. Особенности и пути преодоления трансформационного спада в белорусской экономике.
45. Выбор моделей рыночной трансформации в постсоциалистических странах.
46. Основные этапы и способы приватизации российской экономики.
47. Трудности и современные проблемы приватизации собственности в постсоциалистических странах.
48. Особенности экономической политики государств в отдельных странах (РБ, Россия, Украина...).
49. Основные направления деятельности государства в экономике переходного периода.
50. Место России в мировой экономике.
51. Основные направления внутренней экономической политики России.
52. Особенности реформирования экономики Чехии.
53. Особенности реформирования экономики Польши.
55. Особенности реформирования экономики Венгрии.
54. Особенности реформирования экономики Словакии.
56. Место Китая в мировой экономике.
57. Сущность и этапы реформирования экономической системы КНР.
58. Структурные преобразования экономики КНР.
59. Внешнеэкономическая политика КНР.
60. Приоритеты современного макроэкономического развития КНР.
61. Тенденции, факторы и проблемы экономического развития страны.
62. Новые индустриальные страны в мировой экономике.
63. ТНК и развивающиеся страны.
64. Импортозамещающая и экспортноориентированная модели экономического роста развивающихся стран.

65. Проблема бедности в развивающихся странах

5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Темы 1-5 Тема 1	Подготовка к семинару	4	2
Темы 6-12 Тема 2-12	Работа над темами, вынесенными на самостоятельное изучение	2	10
Темы 1-12	Изучение специальной методической литературы	-	6
Темы 1-12	Написание реферата	10	10
Темы 1-12	Подготовка к зачету	-	3,7
	Общий объем, час	16	31,7

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.
- использование дистанционных технологий в рамках ЭИОС.

Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов	
			для ОФО	для ЗФО
1	С	Компьютерная презентация	2	2

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств(оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Мировые финансы в 2 т. Том 1: учебник и практикум для вузов / М. А. Эскиндаров [и др.] ; под общей редакцией М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01876-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451698>

2. Оськин, М. В. История государства и права зарубежных стран / М. В. Оськин. — Тула : Институт законовещения и управления ВПА, 2018. — 117 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80637.html>

3. Щербанин, Ю. А. Мировая экономика : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» / Ю. А. Щербанин. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 519 с. — ISBN 978-5-238-02262-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71023.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Овчинникова, О. Г. История государства и права зарубежных стран : учебное пособие / О. Г. Овчинникова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 383 с. — ISBN 978-5-9758-1730-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80984.html>

2. Тютюрюков, Н. Н. Налоговые системы зарубежных стран : учебник / Н. Н. Тютюрюков, А. В. Гурнак, А. В. Князева. — Москва : Прометей, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-907100-23-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94468.html>

8.3. Программное обеспечение

1. Пакет программ MicrosoftOffice

8.4. Профессиональные базы данных

1. «Инвестиционный проект», <https://kudainvestiruem.ru/>

2. «Стратегическое управление и планирование», <http://stplan.ru/>

8.5. Информационные справочные системы.

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс», <http://www.consultant.ru/>

8.6. Интернет-ресурсы

1. <http://window.edu.ru/>

2. <http://projectimo.ru/>

3. <http://www.finansy.ru/>

4. www.eup.ru

Периодические издания:

1. Менеджмент и бизнес-администрирование - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45521.html>

2. Экономика и менеджмент систем управления. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>

3. Экономика и современный менеджмент: теория и практика. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48512.html>

4. Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59554.html>

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа. Проблемы, поставленные в ней, на занятии семинарского типа приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения дисциплины.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

– общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;

– особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;

– целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;

– временем, отведенным на изучение того или иного материала;

– уровнем подготовленности обучающихся;

– уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к занятиям семинарского типа. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Основное назначение занятий семинарского типа заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (если это семинарское занятие) и задания для практического решения (если это практическое занятие). Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к занятиям семинарского типа можно выделить 2 этапа: организационный; закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной). Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее доводится до сведения обучающихся.

Задачи, практические задания, представленные по дисциплине, имеют практико-ориентированную направленность.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятий семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На занятиях семинарского типа могут применяться следующие формы работы: фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу; групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек; индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Формы занятий семинарского типа: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах и пр).

Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентами) предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагаются для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах студентами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности занятий семинарского типа возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов заключается: 1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач и выполнения практико-ориентированных заданий; 3) в подготовке рефератов; 4) в подготовке компьютерной презентации и пр.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задания.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на занятиях семинарского типа, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на занятиях семинарского типа в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на занятии семинарского типа или в индивидуальном порядке.

Решение задач осуществляется студентами самостоятельно, результаты решения задач представляются на занятии семинарского типа в устной форме, письменной форме, в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ: познавательно-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на занятиях семинарского типа, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.; творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий.

Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных

вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические рекомендации по подготовке и оформлению реферата

Реферативной работой является обзор литературы по исследуемой тематике. Реферат представляет собой один из этапов научно-исследовательской работы, основными задачами которой является:

1. Углубление теоретических знаний.
2. Развитие у студентов способностей обобщать и анализировать результаты, умения работать со специальной литературой.
3. Закрепление и развитие умений и навыков, творческого переноса изученной теории для решения практических задач.
4. Овладение фундаментальными основами будущей профессии.

В обязанности студента при подготовке реферата входит:

- посещение консультаций своего руководителя;
- самостоятельное изучение рекомендованной литературы и закрепление навыков работы с литературными источниками;
- овладение навыками анализа и обобщения собранного литературного материала;
- овладение научной логикой реферата, понимания цели, задач, объекта и предмета исследования, используемых методов и приемов;
- совершенствование умения грамотно, литературным языком излагать результаты и делать самостоятельные выводы;
- оформление работы в соответствии с требованиями эстетики, нормами орфографии и общими правилами литературно-графического оформления;
- регулярный отчет перед своим научным руководителем о выполнении запланированных этапов работы, информирование о полученных промежуточных результатах;
- строгое соблюдение намеченных сроков завершения этапов работы, своевременное представление ее руководителю.

Выбор темы студентами осуществляется по предлагаемой примерной тематике рефератов, которая соответствует рабочей программе и учитывает специфику учебного заведения. Вместе с тем студенту предоставляется право взять иную тему, которая является начальным этапом или продолжением его практической научно-исследовательской работы, учитывает его личные интересы и склонности, способности, а также уровень теоретических знаний и профессиональной практической подготовки и дает возможность творчески подойти к ее разработке.

Самостоятельно выбирая тему, студенту необходимо учесть следующие обстоятельства.

Во-первых, тема работы должна быть актуальной. Значимым признаком актуальности темы является ее отношение к проблемам, над которыми в настоящее время активно работают ученые.

Во-вторых, тема работы должна иметь выход на решение практических экономических задач.

В-третьих, тема работы должна иметь ясно очерченные границы - четко выделенные задачи и предмет исследования. Чрезмерно обширная тема не позволяет изучать проблему углубленно. Это часто приводит к обилию случайно привлекаемого теоретического материала и в конечном итоге к поверхностному освещению исследуемой проблемы.

Знание и понимание названных положений поможет правильно выбрать конкретную тему реферата, а также в известной мере предопределяет успешность ее выполнения.

Выбранная тема обязательно утверждается руководителем.

Сбор и обработка учебного материала

Подготовка реферата начинается с анализа литературных источников. Для того чтобы иметь полное представление об избранной теме, целесообразно изучить соответствующую главу (главы) учебника. Затем следует приступить к глубокому изучению литературы и материала периодических изданий.

Подготовка реферата предполагает самостоятельный поиск студентом литературных источников по выбранной теме. Поэтому работа в библиотечных каталогах, поиск нужных статей в подшивках журналов и газет являются важнейшим составным элементом написания реферата. Результатом такого поиска должен стать список литературы по исследуемой теме, дополняющий и расширяющий основную литературу, рекомендованную научным руководителем.

При собеседовании или защите реферата студент должен показать знание не менее 5-10 литературных источников, корректно и обоснованно представленных в списке использованной литературы. Следует помнить, что чтение, специальное изучение литературы нельзя превращать в механическое накапливание знаний. Совершенно недопустимо, если чтение сопровождается простым переписыванием учебника, брошюр, монографий или статей из журналов.

Одновременно с изучением литературы следует подбирать примеры из практики для иллюстрации теоретических положений.

Составление плана

После выбора темы и анализа рекомендованных литературных источников необходимо составить примерный план, то есть обозначить основные направления предстоящей деятельности.

План работы - это перечень разделов, параграфов или пунктов, составленный в той последовательности, в какой они даны в реферате.

Намеченный план работы целесообразно обсудить с научным руководителем. Это позволит избрать наиболее оптимальный путь выполнения работы, даст возможность сосредоточить усилия на основных наиболее важных ее элементах, избежать перегруженности второстепенным для избранной темы материалом.

Структура работы

Реферат должен содержать несколько логических частей, расположенных в определенной последовательности и иметь определенное оформление. *Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список используемых источников.*

Содержание представляет собой структуру работы с указанием начала каждого раздела.

Введение является вступительным разделом работы, в нем определяются: цель работы; объект или предмет исследования; методы достижения цели; задачи, которые ставит студент; степень изученности проблемы как у нас в России, так и за рубежом. Здесь также дается краткое обоснование, почему выбранная тема действительно значима и актуальна с точки зрения будущей профессиональной деятельности студента.

Основная часть.

Содержание основной части должно раскрыть цели и соответствовать названию темы. Выполняется она на основании изучения литературы, проведения разнообразных

исследований, обобщении своего личного опыта.

Основная часть разделяется на 2-4 раздела (главы), примерно равных по объему. Раздел - это законченная мысль с выводом, выводы могут быть выделены в конце раздела красной строкой или словом "выводы".

Конкретное содержание каждого из разделов обуславливается особенностями темы и представлениями студента о расположении наработанного материала.

Для лучшего объяснения материала необходимо приводить практические примеры, использовать цифровые данные, таблицы, схемы, диаграммы и другой аналитический материал.

Заключение

В заключении подводятся итоги выполненной работы. Здесь необходимо описать, что было сделано и к каким выводам вы пришли, чтобы достигнуть, поставленную во "Введении" цель. Выводы могут подтверждать или опровергать справедливость той или иной теории, которую исследовал автор, устанавливать определенные связи и зависимости, констатировать факты, содержать обобщения или практические рекомендации. Постарайтесь также оценить, какие факторы Вы не учли на первых этапах подготовки работы, что и как можно в будущем сделать иначе и т.д.

Список используемых источников

Для выполнения работы необходимо изучить специальную литературу, каталоги, справочники, газетные и журнальные статьи, сборники и монографии. Оформляя список литературы, важно не просто перечислить названия книг и статей, взятых из каталогов библиотек или из имеющихся во многих книгах списках литературы. Здесь необходимо указать те источники, с которыми слушателю довелось поработать, из которых было что-то взято в свою работу или, напротив, что вызвало несогласие автора и получило опровержение на страницах реферата.

Порядок защиты

Успешно выполненную работу преподаватель допускает к защите, которая проводится в определяемое преподавателем время по согласованию со студентами.

На защите автор в своем кратком выступлении: сообщает о сущности выбранной темы и особенностях работы над ней; останавливается на наиболее характерных тенденциях и результатах, полученных в ходе выполнения работы; делает необходимые выводы и рекомендации; отвечает на вопросы и замечания, указанные преподавателем, а также на другие вопросы преподавателя в объеме темы работы.

Методические указания по выполнению компьютерной презентации.

Слово «презентация» обозначает представление, демонстрацию. Обычно для компьютерной презентации используется мультимедийный проектор, отражающий содержимое экрана компьютера на большом экране, вывешенном в аудитории. Презентация представляет собой совмещение видеоряда - последовательности кадров со звуком - последовательностью звукового сопровождения. Презентация тем эффективнее, чем в большей мере в ней используются возможности мультимедиа технологий.

Презентация представляет собой последовательность слайдов. Отдельный слайд может содержать текст, рисунки, фотографии, анимацию, видео и звук.

С точки зрения организации презентации можно разделить на три класса:

- интерактивные презентации;
- презентации со сценарием;
- непрерывно выполняющиеся презентации.

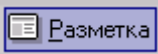

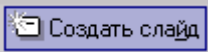
Интерактивная презентация - диалог между пользователем и компьютером. В этом случае презентацией управляет пользователь, т. е. он сам осуществляет поиск информации, определяет время ее восприятия, а также объем необходимого материала. В таком режиме работает ученик с обучающей программой, реализованной в форме


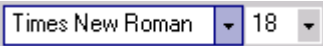







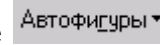




мультимедийной презентации. При индивидуальной работе мультимедийный проектор не требуется. Все интерактивные презентации имеют общее свойство: они управляются событиями. Это означает, что когда происходит некоторое событие (нажатие кнопки мыши или позиционирование указателя мыши на экранном объекте), в ответ выполняется соответствующее действие. Например, после щелчка мышью на фотографии картины начинается звуковой рассказ об истории ее создания. **Презентация со сценарием** - показ слайдов под управлением ведущего (докладчика). Такие презентации могут содержать «плывущие» по экрану титры, анимированный текст, диаграммы, графики и другие иллюстрации. Порядок смены слайдов, а также время демонстрации каждого слайда определяет докладчик. Он же произносит текст, комментирующий видеоряд презентации. В **непрерывно выполняющихся презентациях** не предусмотрен диалог с пользователем и нет ведущего. Такие самовыполняющиеся презентации обычно демонстрируют на различных выставках.








Создание презентации на заданную тему проходит через следующие этапы: 1) создание сценария; 2) разработка презентации с использованием программных средств.

Затем нужно выбрать **программу разработки презентации**. Каждая из существующих программ такого класса обладает своими собственными индивидуальными возможностями. Тем не менее между ними есть много общего. Каждая такая программа включает в себя встроенные средства создания анимации, добавления и редактирования звука, импортирования изображений, видео, а также создания рисунков. Программа PowerPoint, входящая в программный пакет MicrosoftOffice, предназначена для создания презентаций. С ее помощью пользователь может быстро оформить доклад в едином стиле, таким образом, значительно повысив степень восприятия предоставляемой информации аудиторией. Презентация или «слайд-фильм», подготовленная в PowerPoint, представляет собой последовательность слайдов, которые могут содержать план и основные положения выступления, все необходимые таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, входящие в демонстрационный материал. При необходимости в презентацию можно вставить видеоэффекты и звук.

Основные приемы создания и оформления презентации

Поставленная задача	Требуемые действия
Создать новую презентацию без помощи мастера и применения шаблона	Запустите PowerPoint. В окне диалога PowerPoint в группе полей выбора Создание презентации выберите Новая презентация .
Выбрать разметку слайда	В окне диалога Создать слайд выберите мышью требуемый вариант разметки. После выбора Новая презентация окно диалога Разметка слайда появляется автоматически. Если Вы хотите сменить разметку имеющегося слайда, то выполните команду Формат/Разметка слайда или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели Форматирование  .
Применить шаблон дизайна	В меню Формат выберите команду Оформление слайда или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели Форматирование  .
Вставить новый слайд	Откройте тот слайд, после которого Вы хотите вставить новый, и выполните команду Вставка/Создать слайд (Ctrl + M) или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели Форматирование  .
Переместиться	Воспользуйтесь бегунком или кнопками вертикальной полосы

между слайдами	прокрутки или клавишами PageDown, PageUp. Перемещая бегунок можно по всплывающей подсказке определить, на каком слайде остановиться.
Активизировать панель Рисование	Выполните команду Вид /Панели инструментов/Рисование
Ввести текст в произвольное место слайда	Выберите на панели Рисование инструмент Надпись  и установите текстовый курсор в нужное место или меню Вставка/Надпись .
Отредактировать имеющийся текст	Щелкните по тексту, установите текстовый курсор в нужное место и внесите исправления или добавления.
Удалить текст вместе с рамкой	Щелкните по тексту, затем щелкните непосредственно по рамке и нажмите клавишу Delete .
Изменить шрифт или размер шрифта	Воспользуйтесь командой Формат/Шрифт или раскрывающимся списком шрифтов/размеров панели инструментов 
Изменить цвет шрифта	Выполните команду Формат/Шрифт или выберите кнопку Цвет текста  панели Форматирование (Рисование) .
Выбрать стиль оформления шрифта	Воспользуйтесь командой Формат/Шрифт или кнопками панели инструментов  : полужирный, курсив, подчеркнутый, тень.
Выровнять набранный текст относительно рамки	Воспользуйтесь командой Формат/Выравнивание/По левому краю (Ctrl + L); По центру (Ctrl + E); По правому краю (Ctrl + R); По ширине или кнопками панели инструментов  Форматирование .
Выбрать цвет и тип линии для рамки, подобрать заливку	Выделите рамку (или установите курсор в текст, введенный в рамку) и выполните команду Формат/  ... В появившемся диалоговом окне установите цвет заливки, тип линии и ее цвет. Также можно воспользоваться кнопками панели Рисование :  – заливка;  – цвет линии;  – тип линии.
Активизировать панель Автофигуры	Выберите команду Вставка/Рисунок/Автофигуры или воспользуйтесь кнопкой панели Рисование 
Нарисовать объект	Активизируйте панель Рисование , выберите соответствующий инструмент (линия, овал, прямоугольник и т.д.) и «растяните» фигуру на слайде, протаскивая курсор.
Изменить цвет объекта	Выделите объект и выполните команду Формат/  ... или воспользуйтесь кнопкой панели Рисование :  – цвет линии.
Настроить тень объекта	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели Рисование :  – Стиль тени .
Настроить объем объекта	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели Рисование :  – Объем .
Повернуть объект на какой-либо угол	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели Рисование Действия/Повернуть/отразить/Свободное вращение , а затем переместите мышью угол объекта в направлении вращения.
Сгруппировать объекты	Выделите все объекты, подлежащие группировке и выполните команду Группировка/Группировать контекстного меню

	выделенных объектов.
Художественная надпись	Воспользуйтесь кнопкой панели Рисование :  – Добавить объект WordArt .
Вставить звук	Выберите команду меню Вставка/Фильмы и звук/Звук из коллекции картинок; Звук из файла .
Настроить анимацию	В режиме слайдов щелкните объект, который хотите анимировать. В меню Показ слайдов выберите команду  Настройка анимации... или соответствующую команду контекстного меню выбранного объекта. Выберите нужные элементы панели Настройка анимации .
Установить масштаб рабочего слайда в среде PowerPoint	На панели Стандартная среды PowerPoint установить необходимый масштаб просмотра из раскрывающегося списка  46% .
Способ представления документа (т.е. презентации .ppt) в окне приложения PowerPoint	Документ PowerPoint может отображаться в окне приложения тремя способами: в виде слайдов, в режиме структуры, в режиме сортировщика слайдов. Для изменения способа представления достаточно выбрать соответствующую команду в меню Вид или щелкнуть по одной из трех кнопок в левой части горизонтальной полосы прокрутки:  – показ слайдов (с текущего слайда);  – обычный режим;  – режим сортировщика слайдов.
Провести демонстрацию	Выполните команду Вид/Показ слайдов (F5) или воспользуйтесь кнопкой  .
Перейти к следующему слайду в процессе демонстрации	Воспользуйтесь щелчком мыши, клавишами Enter , Пробел; PageDown, PageUp или клавиши навигации курсора (□-□□): переход вперед/назад по галерее слайдов; Home – переход к самому первому слайду; End – переход к самому последнему слайду.
Провести демонстрацию, не запуская PowerPoint	Найдите свой файл, выделите и вызовите контекстное меню нажатием правой кнопки мыши. В контекстном меню выберите команду Показать .

Сохраняется презентация в файле с расширением .ppt.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачеты служат формой проверки успешного выполнения студентами тестов, рефератов, усвоения учебного материала лекционных занятий и занятий семинарского типа.

Результаты зачета определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Отдельно по типам занятий:

- для проведения занятий лекционного типа - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения, с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации.

- для проведения занятий семинарского типа - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

- для проведения промежуточной аттестации - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Приложение

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины

Результаты обучения (код и наименование)	Показатель оценивания	Критерии оценивания	Процедуры оценивания
Знание структуры современного мирового хозяйства, основных групп стран	Определение структуры современного мирового хозяйства	Правильность структурирования мирового хозяйства	устный опрос, тестирование, защита реферата, компьютерная презентация
Знание основных закономерностей развития международных торговых и валютно-финансовых отношений	Выявление закономерностей развития международных торговых отношений	Полнота знаний о закономерностях развития международных торговых отношений	устный опрос, тестирование, защита реферата
Знание основных понятий и форм мирохозяйственных связей	Усвоение понятий и форм связей в мировом хозяйстве	Полнота знаний основных понятий и форм мирохозяйственных связей	устный опрос, тестирование, защита реферата, компьютерная презентация
Умение определять специфику системы взаимоотношений различных стран и региональных группировок	Определение специфических особенностей взаимоотношения стран	Достоверность определения специфических особенностей взаимоотношения стран	устный опрос, тестирование, защита реферата
Умение осуществлять сбор первичных статистических данных о состоянии мировой экономики на основе публикаций национальных и международных экономических организаций	Процесс сбора статистических данных о состоянии мировой экономики	Полнота и достоверность собранных статистических данных	устный опрос, тестирование, защита реферата, компьютерная презентация
Владение навыками анализа процессов, происходящих в экономике зарубежных стран	Анализ процессов, происходящих в экономике зарубежных стран	Умение анализировать экономические процессы и интерпретировать результаты анализа	устный опрос, тестирование, защита реферата

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

2.1. Методическое описание процедуры оценивания тестов

Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым

будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Тесты выполняются во время аудиторных занятий семинарского типа.

Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.

На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.

Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.

Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Примеры тестовых заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.2. Методическое описание процедуры оценивания реферата

В начале триместра преподаватель выдает студентам примерные темы реферативных работ.

Защита реферата проводится публично.

Защита представляет доклад автора, в котором он в течение 5-10 минут излагает основные положения работы, отвечает на заданные вопросы по теме исследования.

По результатам защиты выставляется оценка.

Работа, которая оценена неудовлетворительно, к повторной защите не допускается.

Типовые темы рефератов, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.3. Методическое описание процедуры оценивания устного ответа

Устные опросы проводятся преподавателем во время аудиторных занятий.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем занятии.

Количество вопросов определяется преподавателем.

Время проведения опроса от 10 минут до 1 академического часа.

Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень вопросов для проведения устных опросов, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.4. Методическое описание процедуры оценивания компьютерной презентации

При оценке содержания презентации, прежде всего, учитывается соответствие содержания презентации целям, структуре обозначенной темы.

Презентация – это инструмент предъявления визуального ряда, назначение которого – создание цепочки образов, т. е. каждый слайд должен иметь простую, понятную структуру и содержать текстовые или графические элементы, несущие в себе зрительный образ как основную идею слайда. Цепочка образов должна полностью соответствовать ее логике.

При оценке оформления презентации учитывается: соответствие оформления целям и содержанию презентации; единый стиль в оформлении; разумное разнообразие содержания и приемов оформления; дизайн и эстетика оформления.

По результатам презентации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень типовых тем для выполнения компьютерной презентации, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.5. Методическое описание процедуры промежуточной аттестации

Зачет

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Результаты зачета определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения.

Оценка «зачтено» выставляется, если студент успешно защитил реферат, выполнил тестовые задания, усвоил учебный материал занятий лекционного и семинарского типа, успешно ответил на вопросы во время устного опроса.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не защитил реферат, не выполнил 50 % тестовых заданий, не усвоил учебный материал занятий лекционного и семинарского типа, по результатам устного опроса получил неудовлетворительную оценку.

3. Типовые контрольные задания

3.1. Типовые тестовые задания

1. Мировое хозяйство как совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих национальных экономик сформировалось:

1. в 17 веке
2. в середине 20 века
- 3. в конце 19 — начале 20 века**
4. в начале 18 века
5. в конце 18 века

2. Традиционная типология государств включает в себя три подсистемы:

1. промышленно развитые страны
2. развивающиеся страны
3. страны с переходной экономикой

4. верно

5. не верно

3. К странам «большой семерки» относятся:

1. Великобритания
2. Германия
3. Италия
4. Франция

5. верно все

4. К новым индустриальным странам относятся:

1. Сянган
2. Гонконг

3. Южная Корея

4. Сингапур

5. верно все

5. К СНГ относятся:

1. Россия

2. Молдавия

3. Киргизия

4. Казахстан

5. верно все

6. В дочерней компании материнская компания имеет долю в уставном капитале более:

1. 10%

2. 20%

3. 30%

4. 40%

5. 50%

7. МРТ зародилось в период:

1. отделения скотоводства от земледелия

2. выделения ремесла в самостоятельный вид деятельности

3. выделения купеческого капитала и торговли

4. в период мануфактур

5. в период после первой мировой войны

8. В общем понимании глобализация означает процесс превращения мирового хозяйства в единый рынок:

1. товаров

2. услуг

3. капиталов

4. рабочей силы

5. верно все

9. Основным признаком развивающихся стран в системе МЭО является:

1. дифференцированность

2. зависимое положение

3. демографический взрыв

4. значительная роль государства в экономике

5. верно все

10. Положение развивающихся стран в МЭО определяется:

1. уровнем развития НТП в этих странах

2. социально-экономическим отставанием

3. наличием многоукладной экономики

4. низким уровнем производительности труда

5. верно все

11. К области высоких технологий обычно относят:

1. компьютерные технологии

2. информационные технологии

3. технологии использования новых материалов

4. космические технологии

5. верно все

12. Для стран с переходной экономикой в целом максимальная доля в численности экономически активного населения занята в отрасли:

1. промышленность

2. строительство

3. сельское хозяйство

4. сфера услуг

5. транспорт

15. Агропромышленный комплекс (АПК) как интегрированный комплекс включает:

1. выращивание с/х продукции
2. ее транспортировку
3. производство средств производства для с/х
4. переработку с/х продукции

5. верно все

16. Крупнейшим производителем электроэнергии является:

1. Россия
- 2. США**
3. Япония
4. Канада
5. Франция

17. Для развитых стран характерен механизм регулирования хозяйственной жизни, включающий следующие уровни:

1. спонтанно-рыночное регулирование
2. корпоративное регулирование
3. межгосударственное регулирование
4. государственное регулирование

5. верно все

18. Все глобальные проблемы:

1. носят общемировой характер
2. нуждаются в срочном и неотложном решении
3. требуют для своего разрешения совместных действий всего мирового сообщества
4. угрожают человечеству серьезным регрессом в условиях жизни и дальнейшем развитии производительных сил

5. верно все

19. К путям преодоления бедности и отсталости относятся:

1. индустриализация в развивающихся странах
2. либерализация хозяйственной жизни
3. преобразование аграрных отношений
4. реформа образования

5. верно все

20. Определяющую роль в решении глобальных проблем играют:

1. международные экономические организации
2. ТНК

3. общие усилия всех стран

4. усилия наиболее богатых стран мира
5. ни один из ответов не является верным

21. Основные проблемы развивающихся стран связаны главным образом с:

1. кризисом задолженности
- 2. превышением темпов демографического роста над темпами экономического роста**
3. ролью ТНК в экономике развивающихся стран
4. отсутствием экономического роста как такового
5. ни один из ответов не является верным

22. Основными факторами дифференциации развивающихся стран являются:

1. внутренние
2. внешние
3. НТР

4. верно все

5. ни один из ответов не является верным

23. Кризис задолженности развивающихся стран привел к:

1. росту процентных ставок
2. общему ужесточению условий кредитования
3. увеличению доли финансовых ресурсов, поступающих от международных финансовых организаций
4. возрастанию числа займов на многосторонней основе

5. верно все

24. Основными факторами, определяющими отставание наименее развитых стран по уровню экономического и социального развития, являются:

1. сохранение докапиталистических форм хозяйствования (первобытно-общинный уклад, феодализм)
2. наличие специфических социокультурных традиций (допотопные религиозные культы и др.)
3. отсутствие внутренних социально-экономических реформ
4. скудность природных ресурсов

5. верно все

25. По оценкам ООН, в течение XXI столетия прогнозируется (отметить нужное):

1. понижение уровня смертности
2. рост средней продолжительности жизни
3. понижение рождаемости до уровня простого замещения поколений

4. верно все

5. ни один из ответов не является верным

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Количество правильных ответов	Оценка
86 – 100%	отлично
71 – 85%	хорошо
51 – 70%	удовлетворительно
50%	неудовлетворительно

3.2. Типовые вопросы для устного опроса

1. Сущность мирового хозяйства и основные этапы его развития.
2. Международное разделение труда и факторы, его определяющие.
3. Основные социально-экономические показатели развития национальных хозяйств.
4. Классификация стран мирового хозяйства.
5. Основные черты экономики развитых стран и их роль в мировом хозяйстве.
6. Три центра экономического соперничества в мировом хозяйстве.
7. Основные признаки развивающихся стран. Особенности их положения в международном разделении труда.
8. Дифференциация развивающихся стран по основным социально-экономическим показателям. Основные подгруппы развивающихся стран.
9. Новые индустриальные страны в мировой экономике и факторы их быстрого экономического роста.
10. Страны с переходной экономикой: задачи и трудности на пути движения к рыночной экономике.
11. Воздействие НТР на мировое хозяйство.
12. Интенсивный рост сферы услуг в экономике развитых стран, его причины и последствия.
13. Рыночные преимущества крупных компаний в экономике развитых стран.

14. Превращение крупных компаний промышленности и других сфер хозяйства в транснациональные корпорации. Роль ТНК и ТНБ в мировой экономике.
15. Основные направления экономической деятельности государства в современной рыночной экономике.
16. Эволюция взглядов на экономическую роль государства в странах с рыночной экономикой.
17. Государственная собственность и государственный сектор: пути создания и экономическая роль в развитых странах.
18. Экономическая роль государства в развивающихся странах.
19. Понятие экономических моделей и их основные типы.
20. Особенности американской либеральной модели.
21. Социальное рыночное хозяйство Германии.
22. Шведская модель общественного развития.
23. Японская экономическая модель.
24. Пути перехода к рынку стран Центральной и Восточной Европы.
25. Экономические реформы в Китае: национальный экономический успех.
26. Основные тенденции в развитии современной международной торговли.
27. Формы внешнеэкономической политики.
28. Функции таможенной политики. Характеристика современных таможенных тарифов. Нетарифные меры регулирования торговли.
29. Особенности современной международной миграции капиталов.
30. Причины и формы международной миграции рабочей силы.
31. Сущность международной экономической интеграции, предпосылки ее развития и основные этапы.
32. Место и роль ЕС в мировом хозяйстве
33. Бреттон-вудская валютная система и принципы ее организации.
34. Ямайская валютная система и принципы ее организации.
35. Свободные экономические зоны.
36. Оффшорные зоны.
37. Роль международных экономических организаций в МЭО.
38. ВТО.
39. Глобализация мирового хозяйства: положительные и негативные последствия.
40. Особенности интеграционных процессов на постсоветском пространстве.

Критерии оценивания устного ответа

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если:

- 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки

«5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3.3. Типовые темы для выполнения компьютерной презентации

Тема 1. Типология стран мира.

Критерии оценки презентации

Критерии оценивания:

1. Содержание презентации:

- раскрытие темы
- подача материала (обоснованность разделения на слайды)
- наличие и обоснованность графического оформления (фотографий, схем, рисунков, диаграмм)

• грамотность изложения

• наличие интересной дополнительной информации по теме проекта

• ссылки на источники информации (в т.ч. ресурсы Интернет)

2. Оформление презентации

• единство дизайна всей презентации

• обоснованность применяемого дизайна

• единство стиля включаемых в презентацию рисунков

• применение собственных (авторских) элементов оформления

• оптимизация графики

3. Обоснованное использование эффектов мультимедиа: графики, анимации, видео, звука.

4. Навигация: наличие оглавления, кнопок перемещения по слайдам или гиперссылок.

5. Доклад на заданную тему с использованием презентации.

Оценка	Характеристики презентации
5 (отлично)	В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
4(хорошо)	В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура

	презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
3 (удовлетворительно)	В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
2 (неудовлетворительно)	В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

3.4. Перечень типовых тем рефератов

Перечень тем приведен в п. 5.4. РП

Критерии и шкала оценки реферата.

Критерии оценивания:

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);

в) умение работать с исследованиями, литературой, систематизировать и структурировать материал;

г) авторская позиция, самостоятельность оценок и суждений;

д) стилевое единство текста.

Степень раскрытия сущности вопроса:

а) соответствие плана теме реферата;

б) соответствие содержания теме и плану реферата;

в) полнота и глубина знаний по теме;

г) обоснованность способов и методов работы с материалом;

е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список используемых источников;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка	Характеристики ответа и реферата студента
5 (отлично)	ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4(хорошо)	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	имеются существенные отступления от требований к написанию и оформлению реферата. В частности: тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
2 (неудовлетворительно)	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.